



## PLANO DE PROJETO

### REVISÕES

Data	Versão	Autor	Alterações
22/03/2017	1.0	Everton Polina	Criação do Documento
30/10/2017	2.0	Everton Polina	Alteração de prazo, escopo e custo para aquisição dos no-breaks.

### 1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

<b>ID</b>	451	<b>Classificação</b>	Complexo
<b>Nome do Projeto</b>	Renovação do Parque de Microcomputadores, Notebooks e Nobreaks de estação		
<b>Gerente do Projeto</b>	Everton Rafael Polina		
<b>Data da Solicitação</b>	29/11/2016		
<b>Representante do Negócio</b>	Natacha Moraes de Oliveira		
<b>Unidade Organizacional</b>	Coordenadoria de Atendimento a Usuários da SETIC		
<b>Áreas Beneficiadas</b>	Unidades judiciárias e administrativas que possuam equipamentos de microinformática com previsão de substituição		

### 2. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

<b>Área</b>	Coordenadoria de Atendimento a Usuários
<b>PDTI</b>	2017
<b>Objetivo Estratégico TIC</b>	Promover a contínua melhoria dos serviços com foco na satisfação dos usuários
<b>Objetivo Estratégico Institucional</b>	Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação

### 3. JUSTIFICATIVA

Há vários anos este Tribunal vem adotando o critério de manter seu parque tecnológico atualizado de acordo com o respectivo período de garantia, o que evita a utilização de equipamentos obsoletos de baixo desempenho, reduz o índice de falhas pela não utilização de equipamentos antigos e ainda assegura o melhor nível de manutenção oferecido pela garantia original do fabricante.

Atualmente, temos em uso no parque de microcomputadores do TRT 1442 microcomputadores e 972 no-breaks com o prazo de garantia vencido ou por vencer em 2017. Além disso, temos 142 notebooks em uso pelos diretores das varas e postos de trabalho, com prazo de garantia vencido.

Além disso, há necessidade de 58 notebooks para instalação na sala de treinamento e na sala de reuniões da Escola Judicial do TRT4, conforme solicitação recebida pela SETIC. Foram solicitados ainda 10 notebooks para a realização de sessões de julgamento itinerantes que ocorrem eventualmente fora das dependências do TRT4. Outros 24 notebooks foram solicitados para plantonistas e/ou teletrabalho, em diferentes áreas e 2 notebooks disponibilizados para empréstimos para áreas que precisam fazer uso de notebook por um prazo definido.

#### 4. OBJETIVOS E BENEFÍCIOS ESPERADOS PARA O NEGÓCIO

Objetivos:

- 1) Aquisição e instalação de 1442 microcomputadores (*desktops*) para substituição dos equipamentos que estão em uso atualmente nas unidades judiciárias e administrativas do TRT, com o prazo de garantia por vencer em 2017 ou vencido.
- 2) Aquisição e instalação ou fornecimento de computadores portáteis (notebooks), distribuídos da seguinte forma:
  - 142 Notebooks para Varas e Postos
  - 58 notebooks para instalação na Escola Judicial
  - 26 Notebooks para plantonistas ou teletrabalho
  - 10 Notebooks para Sessões Itinerantes
- 3) Aquisição de 980 no-breaks de estação para substituição dos equipamentos que estão em uso atualmente nas unidades judiciárias e administrativas do TRT, com o prazo de garantia vencido, ou que devem ser fornecidos em acréscimo, atendendo a novas necessidades.

Benefícios:

<b>Benefício</b> (descrição e seu valor esperado)	<b>Situação atual</b>	<b>Sugestão de como medir</b>
100% dos computadores desktop em uso no TRT cobertos por garantia do fabricante, atualizados tecnologicamente e com menor probabilidade de falha	71% dos computadores desktop em uso no TRT cobertos por garantia	<i>Relatório da SGE dos equipamentos desktop em uso e fora da garantia</i>
Maior autonomia para a Escola Judicial realizar treinamentos e outros eventos que necessitem de computadores.	Não possui sala equipada com computadores. Quando necessário, precisa solicitar sala ou instalação temporária de computadores na sala de treinamento.	Ordem de serviço de instalação dos equipamentos na Escola Judicial. Satisfação do usuário.
<i>Utilização de computadores diferenciados pelas áreas do TRT4 que necessitam de equipamento com maior capacidade de processamento e armazenamento (SECOM, SETIC: Implantação de Sistemas, Desenvolvimento, Infraestrutura e Microinformática)</i>	Essas áreas utilizam computadores iguais aos utilizados pelos demais usuários, com capacidade de processamento e armazenamento insuficientes às suas necessidades	Relatório da SGE confirmando as instalações dos equipamentos e comparativo das configurações nova x antiga.
<i>100% dos no-breaks de estação em uso cobertos por garantia do fabricante, fornecendo maior autonomia aos equipamentos em caso de falta de energia elétrica</i>	<i>100% dos no-breaks em uso fora do prazo de garantia comprometendo autonomia aos equipamentos</i>	<i>Relatório da SGE dos equipamentos no-break em uso e fora da garantia</i>

## 5. DESCRIÇÃO DO ESCOPO

O escopo do projeto abrange:

A especificação e aquisição dos seguintes equipamentos de microinformática:

- 1350 microcomputadores desktop configuração padrão
- 92 microcomputadores desktop para áreas do TRT4 que necessitam de equipamento com maior capacidade de processamento e armazenamento. As áreas beneficiadas serão *SECOM* e *SETIC (Implantação de Sistemas, Desenvolvimento, Infraestrutura e Microinformática)*
- 58 Notebooks para Escola Judicial
- 142 Notebooks para Varas e Postos
- 26 Notebooks para plantonistas ou teletrabalho
- 10 Notebooks para Sessões Itinerantes
- 980 No-breaks de estação

A instalação dos 1350 microcomputadores desktop e dos 58 notebooks da Escola Judicial será realizada por equipe terceirizada, com abertura de ordem de serviço.

A instalação dos 1350 microcomputadores desktop inclui a formatação dos equipamentos substituídos e encaminhamento para desfazimento.

O fornecimento dos 142 notebooks para as VTs inclui a formatação dos equipamentos substituídos e encaminhamento para desfazimento.

O fornecimento dos demais equipamentos será realizado diretamente aos usuários, pela equipe da SETIC-CAU. As placas de patrimônio dos nobreaks (que serão entregues direto pelo fornecedor, sem passar pelo depósito do TRT) serão solicitadas pela SETIC e encaminhadas ao fornecedor, para fixação antes da entrega.

A instalação de 96 no-breaks em gabinetes de desembargadores e gabinetes administrativos será realizada por equipe terceirizada, com abertura de ordem de serviço.

## 6. LIMITES

Não faz parte do escopo do projeto providenciar que os no-breaks, que serão entregues pelo fornecedor diretamente aos usuários que farão uso dos equipamentos, sejam ligados na rede elétrica. Exceto as 96 unidades explicitadas no escopo.

Não faz parte do escopo do projeto o recolhimento dos equipamentos substituídos, que são encaminhados para desfazimento.

## 7. ENTREGAS DO PROJETO

- Elaboração e aprovação do Plano de Projeto
- Documentação técnica dos microcomputadores e notebooks para licitação elaborada
- Documentação técnica dos no-breaks para licitação elaborada
- Contratos assinados com os fornecedores de microcomputadores e notebooks
- Contratos assinados com os fornecedores de no-breaks
- 1350 computadores desktop com configuração padrão recebidos no TRT4
- 92 computadores desktop com maior capacidade de processamento e armazenamento recebidos no TRT4
- 236 computadores portáteis (notebooks) recebidos no TRT4
- 980 no-breaks recebidos no TRT4
- Instalação de 96 no-breaks em gabinetes de desembargadores e gabinetes administrativos.
- Instalação dos 1350 computadores desktop e dos 58 notebooks da EJ
- Fornecedor dos 92 computadores desktop e dos 178 notebooks
- Encerramento do projeto

## 8. PREMISSAS

Existir um contrato vigente de transporte e instalação de equipamentos durante a realização do projeto.



Os equipamentos serão entregues pelos fornecedores dentro dos prazos estabelecidos na compra.  
Os equipamentos a serem recebidos pelo depósito do TRT serão patrimonializados antes de serem recebidos pela SETIC, sem prejuízo do cronograma previsto para instalação.  
Os no-breaks serão ligados na rede elétrica pelos próprios usuários que farão uso dos mesmos, que também ficam responsáveis por conectar o cabo de alimentação do computador ao no-break.

#### **9. RESTRIÇÕES**

Os equipamentos deverão ser instalados em, no máximo, 4 meses depois de terem sido recebidos no TRT4 para melhor aproveitamento do prazo de garantia.

## 10. CRONOGRAMA

•	Título	Duração	Início	Fim	Responsáveis
1	Renovação do Parque de Microcomputadores, Notebooks e Nobreaks de estação	350 Dias	18/07/2016	31/01/2018	EVERTON RAFAEL POLINA
2	Gerenciamento do Projeto	199 Dias	22/03/2017	31/01/2018	EVERTON RAFAEL POLINA
3	Planejamento	14 Dias	22/03/2017	10/04/2017	EVERTON RAFAEL POLINA
4	Elaboração e aprovação do Plano de Projeto (MARCO)	13 Dias	22/03/2017	07/04/2017	EVERTON RAFAEL POLINA
5	Elaborar Plano de Projeto	11 Dias	22/03/2017	05/04/2017	EVERTON RAFAEL POLINA
6	Realizar Reunião de Kick-Off	1 Dia	06/04/2017	06/04/2017	EVERTON RAFAEL POLINA
7	Colher aprovação do Plano de Projeto	1 Dia	07/04/2017	07/04/2017	EVERTON RAFAEL POLINA
8	Gerar primeira linha de base do cronograma	1 Dias	10/04/2017	10/04/2017	EVERTON RAFAEL POLINA
9	Monitoramento	60 Dias	07/04/2017	07/07/2017	EVERTON RAFAEL POLINA
10	Configurar a periodicidade do Relatório de Status	1 Dias	07/04/2017	07/04/2017	EVERTON RAFAEL POLINA
11	Acompanhar andamento do projeto	60 Dias	07/04/2017	07/07/2017	EVERTON RAFAEL POLINA
12	Gestão de Mudança	2 Dias	30/10/2017	31/10/2017	EVERTON RAFAEL POLINA
13	Alteração de prazo após concluída licitação para aquisição dos no-breks	2 Dias	30/10/2017	31/10/2017	CINTIA FRIGO PETUCO
14	Anexar registro de mudança e plano de projeto atualizado	1 Dias	30/10/2017	30/10/2017	EVERTON RAFAEL POLINA
15	Gerar nova linha de base do cronograma	1 Dias	31/10/2017	31/10/2017	EVERTON RAFAEL POLINA
16	Encerramento do projeto (MARCO)	12 Dias	16/01/2018	31/01/2018	EVERTON RAFAEL POLINA
17	Termo de Aceite Final	11 Dias	16/01/2018	30/01/2018	EVERTON RAFAEL POLINA
18	Elaborar Termo de Aceite Final	5 Dias	16/01/2018	22/01/2018	EVERTON RAFAEL POLINA
19	Realizar reunião de Aceite Final	1 Dias	23/01/2018	23/01/2018	DEISE ALEXANDRA KOERBER ALBINO
20	Colher aprovação no Termo de Aceite Final	5 Dias	24/01/2018	30/01/2018	DEISE ALEXANDRA KOERBER ALBINO
21	Termo de Encerramento	6 Dias	24/01/2018	31/01/2018	EVERTON RAFAEL POLINA
22	Elaborar Termo de Encerramento e registrar as lições aprendidas	5 Dias	24/01/2018	30/01/2018	EVERTON RAFAEL POLINA
23	Realizar reunião de encerramento do projeto	1 Dias	31/01/2018	31/01/2018	DEISE ALEXANDRA KOERBER ALBINO
24	Contratação	279 Dias	18/07/2016	28/09/2017	EVERTON RAFAEL POLINA
25	Aquisição microcomputadores e notebooks	102 Dias	18/07/2016	19/12/2016	EVERTON RAFAEL POLINA
26	Documentação técnica dos microcomputadores e notebooks para licitação	10 Dias	18/07/2016	29/07/2016	ANA LUCIA MOREIRA
28	Contratação sob responsabilidade da equipe CGTIC	60 Dias	01/08/2016	27/10/2016	SIMONE PEREIRA JUSTINO GOULART
29	Homologação da Licitação	10 Dias	28/10/2016	16/11/2016	SIMONE PEREIRA JUSTINO GOULART
30	Homologação dos microcomputadores	22 Dias	17/11/2016	19/12/2016	ANA LUCIA MOREIRA
31	Homologação dos notebooks	22 Dias	17/11/2016	19/12/2016	ANA LUCIA MOREIRA
32	Contratos assinados com os fornecedores de microcomputadores e notebooks (MARCO)	10 Dias	17/11/2016	30/11/2016	SIMONE PEREIRA JUSTINO GOULART
35	Aquisição no-breaks	279 Dias	18/07/2016	28/09/2017	EVERTON RAFAEL POLINA
36	Documentação técnica dos no-breaks para licitação (MARCO)	5 Dias	18/07/2016	22/07/2016	ANA LUCIA MOREIRA
38	Documentos contratação equipe CGTIC	60 Dias	09/01/2017	05/04/2017	SIMONE PEREIRA JUSTINO GOULART
39	Aprovação e elaboração do Edital (30 dias corridos)	18 Dias	06/04/2017	08/05/2017	SIMONE PEREIRA JUSTINO GOULART
40	Publicação do Edital (8 dias corridos)	6 Dias	09/05/2017	16/05/2017	ANA LUCIA MOREIRA
41	Dia da Licitação (1 dia)	1 Dia	17/05/2017	17/05/2017	SIMONE PEREIRA JUSTINO GOULART
42	Homologação da Licitação (10 dias corridos)	60 Dias	18/05/2017	10/08/2017	SIMONE PEREIRA JUSTINO GOULART
43	Homologação do no-break	5 Dias	14/08/2017	18/08/2017	ANA LUCIA MOREIRA
44	Contrato assinado com o fornecedor de no-breaks (MARCO)	32 Dias	14/08/2017	28/09/2017	SIMONE PEREIRA JUSTINO GOULART
46	Entrega definitiva - Equipamentos recebidos no TRT4	218 Dias	01/12/2016	13/11/2017	PAULA MEDAGLIA GRUSSNER
47	Recebimento de 1350 computadores desktop com configuração padrão (MARCO)	11 Dias	01/12/2016	16/12/2016	PAULA MEDAGLIA GRUSSNER
49	Recebimento de 92 computadores desktop com maior capacidade (MARCO)	11 Dias	01/12/2016	16/12/2016	PAULA MEDAGLIA GRUSSNER
51	Recebimento de 236 notebooks (MARCO)	11 Dias	01/12/2016	16/12/2016	PAULA MEDAGLIA GRUSSNER
53	Recebimento de 980 no-breaks (MARCO)	29 Dias	29/09/2017	13/11/2017	PAULA MEDAGLIA GRUSSNER
55	Instalação e fornecimento dos equipamentos	236 Dias	09/01/2017	15/01/2018	EVERTON RAFAEL POLINA
56	Instalação dos 1350 computadores desktop e dos 58 notebooks da EJ (MARCO)	66 Dias	09/01/2017	18/04/2017	PAULA MEDAGLIA GRUSSNER
57	Elaboração da imagem para computador desktop padrão	6 Dias	09/01/2017	16/01/2017	GERMANO DE MELLO ANDERSSON
58	Instalar computadores desktop com configuração padrão	60 Dias	17/01/2017	18/04/2017	DIEGO FRAGA CONTESSA
59	Elaboração da imagem para notebook	6 Dias	09/01/2017	16/01/2017	GERMANO DE MELLO ANDERSSON
60	Instalar notebooks na Escola Judicial	30 Dias	17/01/2017	02/03/2017	PAULA MEDAGLIA GRUSSNER
61	Fornecimento dos 92 computadores desktop e dos 178 notebooks (MARCO)	66 Dias	09/01/2017	18/04/2017	EVERTON RAFAEL POLINA
62	Elaboração da imagem para computador desktop com maior capacidade	6 Dias	09/01/2017	16/01/2017	GERMANO DE MELLO ANDERSSON
63	Fornecer 92 computadores desktop com maior capacidade	50 Dias	17/01/2017	30/03/2017	DIEGO FRAGA CONTESSA
64	Fornecer 142 Notebooks para Varas e Postos	60 Dias	17/01/2017	18/04/2017	PAULA MEDAGLIA GRUSSNER
65	Fornecer 26 Notebooks para plantonistas e teletrabalho	60 Dias	17/01/2017	18/04/2017	PAULA MEDAGLIA GRUSSNER
66	Fornecer 10 Notebooks para Sessões Itinerantes	60 Dias	17/01/2017	18/04/2017	DIEGO FRAGA CONTESSA
67	Instalação de 96 no-breaks em gabinetes de desembargadores e gabinetes administrativos	30 Dias	14/11/2017	15/01/2018	PAULA MEDAGLIA GRUSSNER

## 11. MAPA DAS RESPONSABILIDADES

Nome	Área/Cargo	Responsabilidades
Natacha Moraes de Oliveira	SETIC/Diretora	Representante do negócio
Everton Rafael Polina	SETIC/SAU	Gerente do Projeto
Todos	SETIC/SAU	Instalação e fornecimento dos equipamentos
Todos	SETIC/SM	Aquisição e Instalação dos equipamentos
Todos	SETIC/SGE	Aquisição e Instalação dos equipamentos
Caroline Rocha Molina	SETIC/Seção de Apoio a Contratações	Aquisição dos equipamentos
Germano de Mello Andersson/Leonardo Damiani	SETIC/SST	Elaboração da <i>imagem</i> a ser baixada nos computadores desktop e notebooks

## 12. ESTIMATIVAS DE CUSTOS

Tipo do Custo *	Aquisição é escopo do Projeto (S/N)	Custo Previsto (R\$)	Custo Realizado (Empenhado) (R\$)
Microcomputadores desktop	Sim	1400 microcomputadores x R\$ 3.175,00 = R\$ 4.445.000,00	1350 microcomputadores desktop de uso geral x R\$ 3.175,00 = R\$ 4.286.250,00 92 microcomputadores desktop com maior capacidade de processamento e armazenamento x R\$ 4.289,00 = R\$ 394.588,00 Total: <b>R\$ 4.680.838,00</b>
236 notebooks	Sim	R\$ 731.600,00	R\$ 731.600,00
No-breaks de estação	Sim	1000 no-breaks x R\$ 700,00 = R\$ 700.000,00	980 no-breaks x R\$ 614,80 = R\$ 602.504,00
Instalação de 96 no-breaks de estação	Não. Será utilizado contrato existente	-	R\$ 2.400,00
Instalação de microcomputadores desktop	Não. Será utilizado contrato existente	1400 x R\$ 126,00 = R\$ 176.400,00	



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4.ª REGIÃO

Instalação de notebooks	Não. Será utilizado contrato existente	58 x R\$ 126,00 = R\$ 7.308,00	58 x R\$ 126,00 = R\$ 7.308,00
<b>Total dos Custos</b>		<b>R\$ 6.060.308,00</b> De acordo com plano de contratações e proposta de projeto	<b>R\$ 6.024.650,00</b>

\* Custos com recursos humanos internos não são contabilizados.

\* Custo previsto do projeto deve estar contido e aprovado no Plano de Contratações de TIC (CGTIC).

### 13. RISCOS

<b>ID 01</b>	<b>TÍTULO : Equipamentos não fornecidos</b>		
<b>Estado</b>	<b>Causa</b>		
<i>Identificado</i>	<i>Não entrega dos equipamentos pelo fornecedor</i>		
<b>Probabilidade</b>	<b>Impacto / efeito</b>		<b>Criticidade</b>
<i>Baixa</i>	<b>Nível</b>	<b>Descrição</b>	<i>Média</i>
	<i>Alto</i>	<i>Não teremos equipamentos para instalar/fornecer</i>	
<b>Resposta</b>	<b>Tipo</b>	<i>Mitigar</i>	
	<b>Ação</b>	<i>Aplicar as penalizações previstas em contrato e, se necessário, buscar um novo fornecedor</i>	

<b>ID 02</b>	<b>TÍTULO : Não existir fornecedores interessados dentro da restrição orçamentária do projeto.</b>		
<b>Estado</b>	<b>Causa</b>		
<i>Identificado</i>	<i>Limitação orçamentária</i>		
<b>Probabilidade</b>	<b>Impacto / efeito</b>		<b>Criticidade</b>
<i>Baixa</i>	<b>Nível</b>	<b>Descrição</b>	<i>Média</i>
	<i>Alto</i>	<i>Renegociar a restrição de custo ou os requisitos; Ou comprometer a viabilidade do projeto</i>	
<b>Resposta</b>	<b>Tipo</b>	<i>Mitigar</i>	
	<b>Ação</b>	<i>Antecipando a análise de fornecedores e soluções do mercado, a fim de adiantar as negociações necessárias (adequação de requisitos ou restrição).</i>	

<b>ID 03</b>	<b>TÍTULO : Atraso na entrega dos equipamentos por parte dos fornecedores</b>		
<b>Estado</b>	<b>Causa</b>		
<i>Identificado</i>	<i>Os fornecedores não cumprem os prazos de entrega dos equipamentos</i>		
<b>Probabilidade</b>	<b>Impacto / efeito</b>		<b>Criticidade</b>
<i>Média</i>	<b>Nível</b>	<b>Descrição</b>	<i>Médio</i>
	<i>Médio</i>	<i>Atraso na execução das atividades</i>	
<b>Resposta</b>	<b>Tipo</b>	<i>Aceitar</i>	
	<b>Ação</b>	<i>Aplicar as penalizações previstas no contrato. Reportar no relatório final</i>	

<b>ID 04</b>	<b>TÍTULO : Usuários não realizarem a instalação dos no-breaks</b>		
<b>Estado</b>	<b>Causa</b>		
<i>Identificado</i>	<i>Usuários recebem os no-breaks e ao invés de instalarem para uso solicitam que a instalação seja feita pela SETIC</i>		
<b>Probabilidade</b>	<b>Impacto / efeito</b>		<b>Criticidade</b>
<i>Baixa</i>	<b>Nível</b>	<b>Descrição</b>	<i>Médio</i>
	<i>Médio</i>	<i>Utilização de recursos não previstos no projeto para realizar a instalação desses equipamentos.</i>	
<b>Resposta</b>	<b>Tipo</b>	<i>Aceitar</i>	
	<b>Ação</b>	<i>Emitir ordem de serviço para instalação do equipamento por empresa terceirizada.</i>	

## 15. APROVAÇÃO

Nome	Papel no Projeto/Área	Assinatura
Natacha Moraes de Oliveira	Diretora da SETIC	
Denilson Ribeiro de Quadros	Coordenador da CAU	



## REGISTRO DE MUDANÇAS

### 1. INFORMAÇÕES DO PROJETO

<b>ID</b>	451
<b>Nome do Projeto</b>	Renovação do Parque de Microcomputadores, Notebooks e Nobreaks de estação
<b>Gerente do Projeto</b>	Everton Rafael Polina

### 2. IDENTIFICAÇÃO DA MUDANÇA

<b>Título</b>	Ajuste de prazo, após aquisição de no-break.
<b>Solicitante</b>	Denilson Ribeiro Quadros, Coordenador do Atendimento a Usuários
<b>Data da Solicitação</b>	05/10/2017
<b>Autor do documento</b>	Everton Rafael Polina

### 3. DESCRIÇÃO

Ajustar o prazo do projeto, uma vez que está concluída a compra dos no-breaks.

### 4. BENEFÍCIOS

Apresentar prazos reais do projeto, visto que a licitação dos no-breaks teve prazo de execução bem maior do que o previsto.

### 5. CONSEQUÊNCIAS SE NÃO IMPLEMENTADA

Fornecedor não entregará equipamentos no prazo definido no cronograma.

### 6. ANÁLISE DOS IMPACTOS DA MUDANÇA

<b>No Prazo</b>	Haverá alteração no cronograma do projeto. A entrega dos no-breaks que estava prevista para junho/2017 agora fica prevista para novembro/2017. A data anterior para entrega do produto era 29/06/2017 e a nova data passa a ser 13/11/2017.
<b>No Escopo</b>	- Alteração na quantidade de no-breaks adquiridos. Previsto para 972, foram adquiridos 980 no-breaks, devido a criação de novas salas de audiências no estado. - Incluído no escopo a instalação dos no-breaks em gabinetes de desembargadores e gabinetes administrativos.
<b>No Custo</b>	Alteração de custo dos no-breaks. Estava previsto investimento de R\$ 700.000,00. O custo com aquisição de 980 no-breaks será de R\$ 602.504,00. A instalação dos no-breaks nos gabinetes de desembargadores será de R\$ 2.400,00. Custo total: R\$ 604.904,00.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 4.ª REGIÃO

<b>No Alinhamento Estratégico</b>	Não há alterações no alinhamento estratégico.
<b>Na Qualidade</b>	Não há alterações na qualidade do projeto.
<b>Riscos Decorrentes</b>	Não há novos riscos identificados devido a mudança no projeto.
<b>Outros</b>	-

#### 7. RESULTADO

<b>Mudança é viável?</b>	( X ) Sim                      (   ) Não
<b>Justificativa</b>	Ajustar o prazo para conclusão do projeto, visto que a licitação para aquisição dos no-breaks foi mais longa que o previsto.
<b>Plano de Projeto foi atualizado?</b>	( X ) Sim                      (   ) Não